

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное научное учреждение
«Федеральный научный центр овощеводства»
(ФГБНУ ФНЦО)



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ФГБНУ ФНЦО
академик РАН
А.В. Солдатенко
« 2 » октября 2023 года

ПРАВИЛА ПРИЁМА
на обучение по образовательным программам высшего образования –
программам подготовки научных и научно-педагогических кадров
в аспирантуре ФГБНУ ФНЦО
на 2024/2025 учебный год

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - поступающие) в Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный научный центр овощеводства» (далее – ФГБНУ ФНЦО) по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры), в том числе особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов.

1.2. ФГБНУ ФНЦО осуществляет приём на обучение по программам аспирантуры (далее - прием на обучение) на учебный год в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Минобрнауки от 20 октября 2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 6 августа 2021 г. № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»;

- Постановление Правительства РФ от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Приказ Минобрнауки России от 24 февраля 2021 № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени и внесении изменения в положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 года №1093»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 24 августа 2021 г. № 786 «Об установлении соответствия направлений подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 февраля 2021 г. № 118»;

- Постановление Правительства РФ от 3 апреля 2023 года № 528 «Об утверждении особенностей приема на обучение по образовательным программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в 2023 году»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 1 марта 2023 года № 231 «Об утверждении особенностей приема на обучение в организации, осуществляющие образовательную деятельность, по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), предусмотренных частями 7 и 8 статьи 5 Федерального закона от 17 февраля 2023 г. N 19-ФЗ "Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- Устав ФГБНУ ФНЦО.

1.3. ФГБНУ ФНЦО объявляет прием на обучение на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности по соответствующим направлениям подготовки высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре от 26 ноября 2018 г. № Л035-00115-50/00096251.

1.4. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего (специалитет или магистратура). Обучение в Аспирантуре осуществляется по очной форме.

1.5. Поступающий представляет документ об образовании и о квалификации, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее - документ установленного образца):

- документ об образовании и о квалификации установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры, образца;

- документ государственного образца об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 года;

- документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением

высшего профессионального образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова» (далее - Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова) и федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет» (далее - Санкт-Петербургский государственный университет), или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему документ об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково», или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, № 31, ст. 4765) организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

- документ (документы) иностранного государства об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего высшего образования (не ниже специалитета или магистратуры) (далее - документ иностранного государства об образовании);

- документ об образовании или об образовании и о квалификации, полученный в Донецкой Народной Республике, Луганской Народной Республике, Украине до дня принятия Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области в Российскую Федерацию, без представления свидетельства о признании иностранного образования. В случае если лица, поступающие в аспирантуру ФГБНУ ФНЦО, не могут представить оригинал документа установленного образца, они зачисляются на места в рамках контрольных цифр на основании заявления о согласии на зачисление, в котором указана причина невозможности представления оригинала документа установленного образца.

1.6. Прием на обучение осуществляется на первый курс.

1.7. Прием на обучение осуществляется в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее соответственно - контрольные цифры, бюджетные ассигнования) и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договоры об оказании платных образовательных услуг). В рамках контрольных цифр выделяется квота приема на целевое обучение (далее - целевая квота).

1.8. ФГБНУ ФНЦО осуществляет прием по следующим условиям поступления на обучение (далее - условия поступления) с проведением отдельного конкурса по каждой совокупности этих условий:

- 1) прием проводится в целом по ФГБНУ ФНЦО;
- 2) в рамках контрольных цифр приема по научным специальностям:
 - 4.1.2 - Селекция, семеноводство и биотехнология растений;
 - 4.1.3 - Агрохимия, агропочвоведение, защита и карантин растений;
 - 4.1.4 - Садоводство, овощеводство, виноградарство и лекарственные культуры;
 - 4.3.1 - Технологии, машины и оборудование для агропромышленного комплекса;
 - 5.2.3 - Региональная и отраслевая экономика;
- 3) по нескольким научным специальностям в пределах группы научных специальностей (в случае, если контрольные цифры установлены по группе научных специальностей, а также в случае, если контрольные цифры по соответствующим научным специальностям не установлены);
- 4) отдельно в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- 5) по договорам об оказании платных образовательных услуг по научным специальностям:
 - 4.1.2 - Селекция, семеноводство и биотехнология растений;
 - 4.1.4 - Садоводство, овощеводство, виноградарство и лекарственные культуры;
- 6) отдельно на места в пределах целевой квоты и на места в рамках контрольных цифр за вычетом целевой квоты (далее - основные места в рамках контрольных цифр).

1.9. ФГБНУ ФНЦО может использовать различные способы проведения конкурса, по различным условиям поступления.

1.10. ФГБНУ ФНЦО устанавливает одинаковый для всех конкурсов в рамках одного условия поступления, указанного в пункте 1.8. настоящих Правил перечень вступительных испытаний, минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания, и максимальное количество баллов.

1.11. ФГБНУ ФНЦО может проводить дополнительный прием на обучение на вакантные места в установленные сроки. Дополнительный прием на бюджетные места организуется, если после зачисления по результатам основного приема остаются незаполненные бюджетные места.

1.12. Все вопросы, связанные с приемом в аспирантуру и не урегулированные Правилами приема, решаются Приемной комиссией в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Прием документов

2.1. Прием документов, необходимых для поступления, осуществляется в период с 22 июля по 23 августа текущего года.

2.2. Для поступления на обучение поступающий подает заявление о приеме на обучение на имя директора ФГБНУ ФНЦО с приложением необходимых документов (далее – документы, необходимые для поступления). ФГБНУ ФНЦО принимает от поступающего документы, необходимые для поступления, при представлении заявления о согласии на обработку его персональных данных, которое содержит в том числе согласие на обработку персональных данных, разрешенных поступающим для распространения (раскрытия неопределенному кругу лиц), даваемое в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.3. Поступающий, подавший заявление о приеме на обучение (далее - заявление о приеме), может внести в него изменения и (или) подать второе (следующее) заявление о приеме по иным условиям поступления в порядке, установленном ФГБНУ ФНЦО, но не позднее срока, указанного в пункте 5.4. настоящих Правил.

2.4. Заявление о приеме, подаваемое поступающим, должно предусматривать заверение личной подписью поступающего следующих фактов:

- ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов, либо заявления о согласии на зачисление, в котором указана причина невозможности представления оригинала документа установленного образца (согласно п. 1.5. настоящих Правил);

- ознакомление поступающего с правилами приема, утвержденными ФГБНУ ФНЦО;

- факт получения высшего образования данного уровня впервые. При поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр – отсутствие у поступающего диплома об окончании аспирантуры, свидетельства об окончании аспирантуры, диплома кандидата наук.

2.5. В заявлении о приеме указываются условия поступления, по которым поступающий намерен поступать на обучение, с указанием приоритетности зачисления по различным условиям поступления, а также страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС, при наличии).

2.6. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

- 1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации);

2) оригинал (копию) документа, либо заявления о согласии на зачисление, в котором указана причина невозможности представления оригинала документа установленного образца, указанного в пункте 1.5 Правил. Поступающий может представить один или несколько документов установленного образца;

3) для лиц, получивших образование за рубежом – заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа об иностранном образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании). Фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (при наличии) поступающего, указанным во въездной визе. Свидетельство о признании иностранного образования (при необходимости) представляется в те же сроки, что и документ установленного образца;

4) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС, при наличии);

5) две фотографии поступающего (3x4);

6) при необходимости создания для поступающего специальных условий, указанных в пункте 4.1. Правил, – документ, подтверждающий инвалидность, в связи с наличием которой необходимо создание указанных условий. Документ, подтверждающий инвалидность, принимается организацией, если он действителен на день подачи заявления о приеме;

7) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение (представляются по усмотрению поступающего);

8) иные документы (представляются по усмотрению поступающего).

2.7. Заявление о приеме представляется на русском языке. Документы, выполненные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации. Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

2.8. При подаче документов, необходимых для поступления, поступающие могут представлять оригиналы или копии (электронные образы) документов без представления их оригиналов. Заверения указанных копий (электронных образов) не требуется.

2.9. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) поступающим в ФГБНУ ФНЦО одним из следующих способов:

1) представляются в ФГБНУ ФНЦО лично поступающим, либо через доверенное лицо при предъявлении последним выданной поступающим и оформленной в установленном порядке доверенности с указанием в ней предоставленных доверенному лицу полномочий.

Для подачи документов на поступление в аспирантуру лично на адрес отдела аспирантуры и докторантуры:

143072, Московская обл., Одинцовский г.о., пос. ВНИИССОК, ул. Селекционная, д. 14, каб. 201.

В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в ФГБНУ ФНЦО лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме документов;

2) направляются в ФГБНУ ФНЦО через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения на адрес Отдела аспирантуры и докторантуры. Уведомление и опись вложения являются основанием подтверждения приема документов поступающего. Для подачи документов на поступление в аспирантуру по почте, почтовый адрес:

143072, Московская обл., Одинцовский г.о., пос. ВНИИССОК, ул. Селекционная, д. 14.

Поступающий должен уведомить отдел аспирантуры и докторантуры об отправке документов по электронной почте (aspirantura@vniissok.ru).

2.10. ФГБНУ ФНЦО осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов, в том числе путем обращения в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

2.11. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение подать заявление об отзыве поданных документов (далее – отзыв документов). При отзыве документов поступающий исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих и не подлежит зачислению (исключается из числа зачисленных). Поступающий, не включенный в число зачисленных, имеет право подать заявление об отзыве оригинала документа установленного образца. При отзыве оригинала поступающий не исключается из списков лиц, подавших документы, и списков поступающих.

2.12. ФГБНУ ФНЦО возвращает поступающему, подавшему заявление об отзыве документов или заявление об отзыве оригинала, соответственно поданные документы в части их оригиналов или поданный оригинал документа установленного образца в день обращения поступающего. В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на хранении в ФГБНУ ФНЦО.

3. Проведение вступительных испытаний, учет индивидуальных достижений поступающих, правила подачи и рассмотрения апелляций

3.1. Прием на обучение проводится по результатам вступительных испытаний. Вступительные испытания в аспирантуру проводятся с 26 августа по 30 августа текущего года.

3.2. Поступающие в аспирантуру сдают следующие вступительные испытания:

- экзамен по специальной дисциплине, соответствующей направленности программы аспирантуры - приоритет 1;
- индивидуальные достижения - приоритет 2.

3.3. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание.

3.4. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

3.5. ФГБНУ ФНЦО проводит вступительные испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий (при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний).

3.6. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих. Проводится одно вступительное испытание в день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в день.

3.7. Вступительные испытания проводятся экзаменационными комиссиями, назначаемыми директором ФГБНУ ФНЦО, с участием не менее двух третей состава. В состав экзаменационной комиссии входят лица, имеющие ученое звание профессора или ученую степень доктора наук по соответствующей направленности (научной специальности), по которой проводится вступительное испытание. При отсутствии по соответствующей направленности лиц с ученой степенью доктора наук, в состав экзаменационной комиссии могут быть включены лица с ученой степенью кандидата наук.

3.8. Уровень знаний поступающего оценивается по пятибалльной системе. Каждое вступительное испытание оценивается отдельно. Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение каждого вступительного испытания составляет «хорошо» 4 (четыре) балла, максимальное – «отлично» 5 (пять) баллов. Минимальное количество баллов не может быть изменено в ходе приема.

3.9. Вступительные испытания проводятся в устной форме по билетам, составленным, согласно вопросов из программ вступительных испытаний в ФГБНУ ФНЦО.

3.10. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания Правил приема, утвержденных ФГБНУ ФНЦО, составляется акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания – также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

3.11. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания, а также иными способами, определяемыми ФГБНУ ФНЦО.

3.12. По результатам вступительного испытания, проводимого ФГБНУ ФНЦО, поступающий имеет право подать в ФГБНУ ФНЦО апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания. Правила подачи и рассмотрения апелляций устанавливаются ФГБНУ ФНЦО.

В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

Рассмотрение апелляции проводится не позднее 3-х рабочих дней после дня ее подачи, но не позднее срока окончания вступительных испытаний. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения, поступающего (доверенного лица) лично под роспись, либо направляется поступающему на указанную в заявлении электронную почту.

В случае проведения вступительного испытания дистанционно ФГБНУ ФНЦО обеспечивает дистанционное рассмотрение апелляций.

3.13. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в резервный день.

3.14. Лица, не явившиеся на вступительное испытание без уважительной причины (болезнь или иные исключительные обстоятельства, подтвержденные документально) или получившие на вступительном испытании балл ниже минимального, не допускаются к дальнейшему прохождению вступительных испытаний и не зачисляются на программы аспирантуры.

3.15. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение. Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения и в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих.

Лицам, поступающим на обучение в аспирантуре ФГБНУ ФНЦО, засчи-

тываются индивидуальные достижения, полученные ими в Донецкой Народной Республике, Луганской Народной Республике, Украине до дня принятия Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области в Российскую Федерацию, в соответствии с настоящими Правилами.

Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

Поступающий представляет документы, подтверждающие получение индивидуальных достижений.

При приеме на обучение по программам аспирантуры ФГБНУ ФНЦО начисляет баллы за следующие индивидуальные достижения:

- наличие диплома о высшем образовании с отличием - 1 балл;
- публикации научных результатов в рецензируемых научных изданиях ВАК Минобрнауки России (в том числе рецензируемые научные издания, входящие в международные реферативные базы данных и системы цитирования) - 1 балл (вне зависимости от количества работ);
- наличие авторских свидетельств на селекционные достижения, патентов - 1 балл (вне зависимости от количества работ);
- наличие документов, подтверждающих участие поступающего в фундаментальных и поисковых научных исследованиях, поддержанных грантами - 1 балл (вне зависимости от количества работ);
- наличие документов, подтверждающих участие в международных научных конференциях с докладом - 1 балл (вне зависимости от количества работ);
- опыт работы в ФГБНУ ФНЦО более 1 года - 1 балл.

4. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов

4.1. ФГБНУ ФНЦО обеспечивает проведение вступительных испытаний для поступающих инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

4.2. При очном проведении вступительных испытаний материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже здания).

4.3. Очные вступительные испытания для поступающих инвалидов проводятся в отдельной аудитории.

Число поступающих инвалидов в одной аудитории не должно превышать при сдаче вступительного испытания в устной форме – 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного

испытания большего числа поступающих инвалидов, а также проведение вступительных испытаний для поступающих инвалидов в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников ФГБНУ ФНЦО или привлеченных лиц, оказывающего поступающим инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с Приёмной комиссией).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов ФГБНУ ФНЦО может проводить вступительные испытания в дистанционной форме, при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний.

4.4. Продолжительность вступительного испытания для поступающих инвалидов может быть увеличена, но не более чем на 1,5 часа.

4.5. Поступающим инвалидам предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

4.6. Поступающие инвалиды могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

4.7. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих инвалидов:

1) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании зачитываются ассистентом;

2) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

4) для слепоглухих предоставляются обеспечивается выполнение требований, указанных в пп. 1-3 соответственно (для слепых и глухих);

5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, по решению ФГБНУ ФНЦО проводятся в письменной форме;

б) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

письменные задания надиктовываются ассистентом;

вступительные испытания, проводимые в устной форме, по решению ФГБНУ ФНЦО проводятся в письменной форме.

4.8. Условия, указанные в пункте 4.7. настоящих Правил, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

5. Формирование ранжированных списков поступающих и зачисление

5.1. По результатам вступительных испытаний ФГБНУ ФНЦО формирует отдельный ранжированный список поступающих, в который включаются поступающие, набравшие не менее минимального количества баллов по вступительным испытаниям. Конкурсные списки публикуются на официальном сайте и обновляются ежедневно до дня, следующего за днем завершения приема документов установленного образца, включительно.

5.2. Конкурсный список ранжируется по следующим основаниям:

1) по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за вступительное испытание и за индивидуальные достижения;

2) при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию суммы баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной ФГБНУ ФНЦО;

3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих, по иным критериям ранжирования.

5.3. В конкурсном списке указываются следующие сведения по каждому поступающему:

1) страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) или уникальный код, присвоенный поступающему (при отсутствии указанного индивидуального лицевого счета);

2) сумма конкурсных баллов (за вступительные испытания и индивидуальные достижения);

3) сумма баллов за вступительные испытания;

4) количество баллов за каждое вступительное испытание;

5) количество баллов за индивидуальные достижения;

6) наличие оригинала документа установленного образца (или заявления о согласии на зачисление).

5.4. Завершение приема документов установленного образца, не позднее 17:00 часов 30 августа текущего года.

5.5. Для зачисления на места в рамках контрольных цифр приема до истечения срока приема документов установленного образца поступающие представляют оригинал документа установленного образца или заявления о согласии на зачисление, в котором указана причина невозможности представления оригинала документа установленного образца.

5.6. Зачислению подлежат поступающие, представившие оригинал документа установленного образца или заявление о согласии на зачисление. Зачисление проводится в соответствии с конкурсным списком до заполнения установленного количества мест. Незаполненные места в пределах целевой квоты используются для зачисления лиц, поступающих на основные места в рамках контрольных цифр.

5.7. Решение о приеме в аспирантуру или отказе в приеме размещается на официальном сайте ФГБНУ ФНЦО в течение пяти рабочих дней после принятия решения Приемной комиссией.

5.8. Зачисление в аспирантуру производится приказом директора ФГБНУ ФНЦО после окончания вступительных испытаний.

5.9. В случае если после завершения зачисления имеются незаполненные места, ФГБНУ ФНЦО может на основании конкурсных списков провести дополнительное зачисление на указанные места.

5.10. Зачисление на обучение в рамках контрольных цифр приема за счет бюджетных ассигнований из средств федерального бюджета завершается 31 августа текущего года.

5.11. Обучение в аспирантуре начинается ежегодно с 1 сентября текущего года. В случае организации в ФГБНУ ФНЦО дополнительного приема сроки начала обучения в аспирантуре могут измениться. Начало обучения в таком случае устанавливается приказом ФГБНУ ФНЦО.

5.12. В случае, если зачисленный в аспирантуру по результатам конкурсного отбора отзовет заявление о согласии на зачисление в период с начала приема и до начала обучения, освободившееся место предлагается следующему поступающему из ранжированного списка поступающих.

6. Особенности приема на целевое обучение

6.1. ФГБНУ ФНЦО устанавливает целевую квоту в соответствии с квотой приема на целевое обучение, установленной Правительством Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, или количеством мест для приема на целевое обучение, установленным учредителем.

6.2. При приеме на обучение на места в пределах целевой квоты проводится конкурс по каждой научной специальности в соответствии с пунктом 1.8. настоящих Правил.

6.3. Прием на целевое обучение осуществляется при наличии договора о целевом обучении, заключенного между поступающим и органом или организацией, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона № 273-ФЗ (далее - заказчик целевого обучения), в соответствии с положением о целевом обучении и типовой формой договора о целевом обучении, устанавливаемыми Правительством Российской Федерации.

6.4. При подаче заявления о приеме на целевое обучение поступающий представляет помимо документов, указанных в п. 2.6. настоящих Правил, договор о целевом обучении (оригинал договора, или копию договора, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию договора с предъявлением его оригинала).

7. Особенности приема на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства

7.1. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

7.2. Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Зачисление на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется отдельным приказом (приказами) ФГБНУ ФНЦО.

7.3. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (далее – Федеральный закон № 99-ФЗ).

7.4. При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет в соответствии с пунктом 2.6. настоящих Правил оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».